Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Waardevol Leven Gemeente

Nummer Kamer van Koophandel: 41009980

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Badweg 20; 9919 JC Loppersum

Telefoonnummer: 0596572148

E-mailadres: gemeente@waardevolleven.nl

Website (*): www.waardevolleven.nl

RSIN (**): 806074553

Naam landelijke kerkgenootschap:

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*):

Aantal medewerkers (*): *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de Stichting neemt op vrijwillige basis deel aan de stichting.
Het bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en een lid.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Doelstelling Waardevol Leven Gemeente
De stichting heeft ten doel om zonder winstoogmerk, het binnen de door het bestuur van de Waardevol Leven Gemeente te Loppersum gedelegeerde bevoegdheid tot het beheren van gebouwen, terreinen en overige bezittingen en middelen, het in dienst nemen van werknemers – en alles wat daarmee in de ruimste zin verband houdt en – die nodig zijn, om de doelstelling van de “Waardevol Leven Gemeente” te bereiken.

Visie: (Dit is wat we ‘zijn’)
Waardevol Leven Gemeente brengt mensen voort die zijn Gefundeerd in Genade, Gedreven door Liefde, Geleid door de Geest en Gericht op de Grote Opdracht

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Missie (opdracht): (Dit is wat we ‘doen’)
Waardevol Leven Gemeente ziet het als haar opdracht om mensen te helpen Jezus te vinden, verwelkomen, verhogen, vertrouwen, volgen, verwachten en te vertegenwoordigen in hun dagelijks leven.
De stichting heeft te allen tijde louter het welbevinden van de Gemeente die zij praktisch dient voor ogen.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Onze inkomsten komen uit giften en verhuur van ons gebouw.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten worde besteed aan Missionaire doelen, het gebouw & exploitatie en aan de gemeente (activiteiten).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://waardevolleven.nl/paginas/anbi.html

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Zij beloont haar medewerkers via een vastgesteld salaristabel met verschillende schalen en periodieken. Het salaris wordt jaarlijks geindexeerd. Van de vier (parttime) betaalde medewerkers zijn er twee in loondienst en zijn er twee als pseudo zelfstandige verbonden aan de gemeente.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://waardevolleven.nl/paginas/anbi.html

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Begroting (***)	Rekening	Rekening (*)
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€	€	€
Bijdragen kerkleden	€	€	€
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ +	€ +	€ +
Totaal baten	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€	€	€
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€	€	€
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€	€	€
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ +	€ +	€ +
Totaal lasten	€ 0	€ 0	€ 0
	+	+	+
Resultaat	€ 0	€ 0	€ 0

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://waardevolleven.nl/paginas/anbi.html

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*